**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД № 109 «ЛАСТОЧКА» г. ГРОЗНЫЙ»**

|  |  |
| --- | --- |
| ПРИНЯТ  Педагогическим советом  (протокол от 01.09.2020г. №1) | УТВЕРЖДЕН  приказом ГБДОУ №109 «Ласточка» г. Грозный  от 01 сентября 2020г.№ 21/од |

ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ

ГБДОУ №109 «Ласточка» г. Грозный

на 2020 -2021 учебный год

г. Грозный– 2020 г.

**СОДЕРЖАНИЕ**

1.Общие сведения о дошкольном учреждении………………………….…3

1.1. Программы реализуемые в ДОУ………………………………………..3

1.2 Расстановка педагогов по группам на 2020-2021 учебный год……..3-4

2. Анализ работы за 2019-2020учебный год……………………………...4-9

3.Цели и задачи работы ДОУ на 2019 – 2020 учебный год………………..9

4.  Кадровый потенциал. Работа с кадрами……………………………...9-10

5.Аттестация на категорию в 2020-2021 г…………………………………11

6.Самообразование педагогов……………………………………………11-12

7. Нормативно - правовое обеспечение деятельности ДОУ………………..13

8. Внутренний контроль………………… ……….……………………....13-15

9.Работа в методическом кабинете………………………………………….16

10.Педагогические советы………………………………………………..17-19

11. Семинары- практикумы.............................................................................19

11.1. Конкурсы, выставки, смотры……………………………………..…...20

12. Консультации………………………………………………………….20-21

13.  Взаимодействие с родителями…………………………………………..21

13.1. Общие и групповые родительские собрания………………………….22

14.Культурно-досуговая деятельность работы в ДОУ …………………22-23

15.Административно – хозяйственная деятельность……………………….24

16. Основные направления и формы взаимодействия с социумом………...24

1. **Общие сведения о ДОУ**

Годовой план государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №109 «Ласточка» г. Грозный» (далее по тексту -Учреждение) является нормативным документом, регламентирующим организацию образовательного процесса в образовательном учреждении с учетом специфики Учреждения, учебно-методического, кадрового и материально-технического оснащения.

     Нормативной базой для составления годового плана Учреждения являются:

Закон Российской Федерации от 26.12.2012г.   «Об образовании» № 273 (п.6. ст.2, п.2.6. ст.32);

Приказ Минобразования и науки РФ от 30.08.2013г. № 1014 « Об утверждении Порядка организации и   осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»

СанПин 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» (утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 г. № 26);

Приказ Минобразования и науки РФ от 17.10.2013г. № 1155 «Об утверждении Федерального Государственного Образовательного Стандарта Дошкольного Образования» (ФГОС ДО).

Устав ГБДОУ.

Концепция дошкольного воспитания;

Образовательная программа ГБДОУ.

* 1. **Программы реализуемые в ДОУ**

Программа дошкольного образования «От рождения до школы», под ред. Н.Е.Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой.

Программа «Мой край родной» Масаева З.В;

Программа дополнительного образования «АБВГдейка»

Программа «Ладушки» Новоскольцева И.А; Каплунова И.М;

Программа «Физическое воспитание дошкольников» Пензулаева Л.И

Программа «Экономическое воспитание дошкольников» Шевченко В.С.

* 1. **Расстановка педагогов по группам на 2019-2020 учебный год**

В 2020-2021 учебном году детский сад укомплектован кадрами на 100 %. Образовательную работу с детьми ведут 35 педагога из них 26 воспитателей: узкие специалисты учитель-дефектолог -3, музыкальный руководитель-2, педагог-психолог-2, ПДО -1. Все педагогические работники имеют профессиональное образование, проходят переподготовку и своевременно посещают курсы повышения квалификации.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование групп | Количество детей | Ф.И.О. воспитателей |
| 1 | Звездочки | 26 | Болтукаева Б.А.  Тарамова Б.С. |
| 2 | Ромашки | 26 | Абубакарова Х.А. |
| 3 | Цыплята | 29 | Мезиева Х.С.  Энкашева З.И. |
| 4 | Аистенок | 12 | Дикаева М.И.  Умарова Э.С. |
| 5 | Медвежата | 8 | Исраилова С.А.  Цукаева Ф.М. |
| 6 | Одуванчики | 12 | Ахаева А.С.  Бажиева Р.С. |
| 7 | Тигрята | 31 | Хасиева Х.А.  Эдилова Д.С. |
| 8 | Пчелки | 29 | Беклаева М.С.  Арсангириева З.В. |
| 9 | Колокольчики | 16 | Вахабова И.А.  Хажмурадова Д.А. |
| 10 | Почемучки | 24 | Арцханова З.М.  Батиева Л.А. |
| 11 | Солнышко | 31 | Тайсумова М.Ю.  Дубаева З.Р. |
| 12 | Котята | 31 | Амаева Э.С.  Амаева М.Х. |

1. **Анализ работы за 2019-2020 учебный год**

Деятельность ГБДОУ №109 «Ласточка» г. Грозный осуществляется в соответствии с Уставом и нормативно - правовыми документами, на основе федеральных государственных образовательных стандартов, основной общеобразовательной программы дошкольного образования, парциальных программ и на основе программы развития.

Основной целью ГБДОУ по реализации воспитательно-образовательного процесса является:

развитие личности детей дошкольного возраста в различных видах общения и деятельности с учетом их возрастных, индивидуальных психологических и физиологических особенностей.

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение расположено по адресу Старопромысловское шоссе дом 100

Детский сад работает в режиме пятидневной рабочей недели: группы с 12-часовым пребыванием детей – режим работы с 7.00 до 19.00, нерабочие дни: суббота, воскресенье, праздничные дни.

В ГБДОУ №109 «Ласточка» функционируют 12групп, из них: 3группы – комбинированного вида

* **Функционирование дошкольного учреждения осуществляется на основе:**
* 1.Систематического планирования (годовой план, календарные планы старшего воспитателя и специалистов). Анализ годовых планов работы ДОУ позволил проследить преемственность в планировании задач. Исходя из задач, годового планирования строится методическая работа ДОУ, что находит отражение в протоколах педагогических советов, в документах, касающихся методической деятельности (консультации, семинары).
* 2.Воспитатели и специалисты имеют тематические планы по обучению и воспитанию детей, в которых отражена взаимосвязь работы педагогов.
* Детский сад работает по образовательным программам: «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы,  М.А. Васильевой, Т.С. Комаровой.
* Программа дополнительного образования «АБВГдейка»
* Парциальные программы, используемые в ГБДОУ № 109 «Ласточка»
* Региональный компонент «Мой край - Родной» Масаева З.В.
* Программа «Ладушки» Новоскольцева И.А; Каплунова И.М.
* «Физическое воспитание дошкольников» Пензулаева Л.И.
* Программа «Экономическое воспитание дошкольников» Шевченко В.С.

**ЗАДАЧИ:**

1. «Состояние безопасности в ДОУ по формированию основ безопасности жизнедеятельности дошкольников в быту, на улице, в природе».

2. «Повысить качество развития речевых навыков через использование современных образовательных технологий и методик»

3. «Совершенствовать образовательную деятельность в художественно - эстетическом направлении развитии дошкольников используя инновационные технологии».

Задачи решались в течении учебного года тематическими проверками во всех возрастных группах. Проходили открытые просмотры, создание развевающих зон в пространстве группы, подбором игр, демонстрационного материала, наглядных пособий, раздаточного материала.

Итоги обсуждались на педагогических советах которые были запланированы по годовому плану ДОУ.

Педагоги повышают свой уровень профессиональной компетентности через самообразование. Каждый педагог определял для себя тему самообразования. Индивидуальное самообразование осуществлялось на основе собственных планов. Планы предусматривают: подбор литературы, затрату времени на изучение данных по проблеме, анализ литературы.

В течении учебного года проводились семинары, тренинги для педагогических работников и родителей, мастер-класс «Рисую мир разноцветными красками» - апрель; «Секреты нетрадиционных техник по ИЗО-деятельности» .

Проводились конкурсы, выставки детских работ по всем праздничным мероприятиям, поделок из природного материала воспитателей и родителей.

Воспитатели в течении учебного года работали по направлению Трудовой деятельности . Прививали воспитанникам любовь к труду взрослых, природе, уходу за растениями, уборке игровой комнаты и площадки. Воспитатели проводили экскурсии по детскому саду, беседы, наблюдения, ООД по трудовой деятельности. Ежемесячно делали отчет по проделанной работе с воспитанниками.

Проводился воспитателями мониторинг на начало и конец года, который оформлен виде отчета и итоговой сводной таблице. Старшим воспитателем сделан отчет годовой по мониторингу.

Так же в течении года воспитателями ДОУ проводились мероприятия , беседы, экскурсии, ООД по ОБЖ и ППД во всех возрастных группах.

В детском саду созданы необходимые условия для организации всех видов труда: труд в природе (садово-огородный инвентарь), хозяйственно-бытовой (фартуки, веники, совки и т.п.), самообслуживание в старших группах, ручной труд (бросовый и природный материал). Наблюдение трудовой деятельности детей показало, что у детей выражены положительно-эмоциональные навыки во всех видах труда, так как в группах созданы все условия для их реализации.

В ГБДОУ один актовый зал, который используется для проведения музыкальных и физкультурных занятий. Созданы все условия для развития детей в музыкальной сфере. Для проведения физических занятий имеется необходимый спортивный инвентарь. Система физического воспитания дает свои **положительные результаты:**

* пополняется предметно-развивающая среда  для двигательной деятельности детей, создаются  соответствующие условия, как в помещении, так и на участке;
* повышается качество физического воспитания и  уровень физической подготовленности детей к школе;
* растет заинтересованность дошкольного учреждения во взаимодействии с семьями воспитанников по вопросам физкультурно-оздоровительной работы.

В группах имеется инвентарь и оборудование для стимулирования физической активности детей и музыкального развития.

Анализ предметно-пространственной развивающей среды для интеллектуально-математического развития детей показал, что оснащение математических зон полностью соответствует требованиям, предъявляемыми программами.

Узкие специалисты работает в соответствии годовому плану. Проводят диагностики. Тренинги, консультации. Регулируют работу в консультативного пункта. Работа с родителями проводится по запросу. С воспитателями проводится анкетирование, релаксация для успокоения и поднятия рабочего тонуса.

Педагог – дополнительного образования проводит работу с воспитанниками, мероприятия, беседы, просмотры мультфильмов, ООД, просмотры видео фильмов и т.д. В течение года проводились беседы и просмотры мультфильмов в воспитательных целях, духовно-нравственных. Экскурсии к памятным местам города.

Музыкальные руководители проводили работу по годовому плану. Готовили праздничные утренники по следующим датам:

В сентябре прошли праздники «День знаний», «День Чеченской женщины».

В октябре прошли осенние утренники, где педагоги, дети и родители приняли активное участие. Были проведены конкурсы. Выставки и ярмарка на тему «Осенние фантазии», «Осень золотая».

В ноябре прошли утренники ко дню празднования «День матери».

В декабре ко дню «Героя Отечества» где были проведены ряд мероприятий. Ко дню «Конституции РФ» воспитанники старших и подготовительных групп подготовили рисунки, состязались в знание символов России.

Новогодние утренники во всех возрастных группах прошли по графику.

В феврале прошли утренники ко «Дню Отчества» во всех возрастных группах.

В марте празднование международного женского дня «8 Марта».

**Основные формы работы с родителями.**

Работа детского сада строится на основе изучения запросов родителей и взаимодействия с ними. Родители имеют возможность знакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса, а также его результатами. Специалисты устанавливают с семьями воспитанников деловые контакты. Педагогическое просвещение родителей начинается ещё до поступления ребенка в детский сад. На родительских собраниях заведующая, педагог-психолог, старший воспитатель рассказывают, как правильно подготовить ребенка. В ходе бесед с семьями воспитанников обсуждаются вопросы состояния, здоровья, эмоционально - личностное развитие ребенка, его общение со сверстниками и взрослыми и т.п. Традиционными стали праздники и выставки с участием родителей: «Конкурс поделок из природного материала», «Мы поделки сами смастерим с руками» «Зимушка-зима».

Взаимодействие с семьей в дошкольном учреждении предусматривает решение следующих задач:

* просвещение родителей по разным направлениям воспитания;
* совместная деятельность родителей и детей;
* индивидуальная работа с различными категориями семей.

Воспитатели все оформили в виде отчета и фотоотчета.

**Санитарно-гигиенические условия ДОУ.**

Своевременно организуется инструктаж по охране труда с членами педагогического коллектива. В ГБДОУ обеспечивается безопасность детей и сотрудников. В наличии имеется план эвакуации с текстовым сопровождением (поэтажный). В исправном состоянии имеется необходимое оборудование для ликвидации пожара. Проводятся ежемесячные мероприятия по охране жизни и здоровья детей, профилактике детского травматизма, пожарной безопасности. Режим текущей уборки, графики проветривания соблюдаются. Дезинфицирующие и моющие средства хранятся согласно установленным правилам. Уборочный инвентарь промаркирован и используется по назначению, хранится упорядоченно. Постельное белье, полотенца, детская мебель промаркированы. Территория достаточна для прогулок, участки достаточно оборудованы игровыми формами.

**Выводы:** Таким образом, анализ работы за 2019-2020 год показал, что:

В ДОУ создаются все условия для всестороннего развития детей дошкольного возраста, эффективной работы педагогического коллектива.

Выявлены положительные результаты развития детей, достижение оптимального уровня для каждого ребенка или приближение к нему.

Методическая работа в ДОУ в целом оптимальна и эффективна: выстроена целостная многоплановая система, позволяющая педагогам успешно реализовать воспитательно-образовательный процесс; созданы условия для профессиональной самореализации и роста; оказывается разносторонняя методическая помощь.

В ДОУ воспитательно-образовательный процесс строится в соответствии с ООП ДОУ, годовым планом работы ДОУ.

В ДОУ ведется работа по сохранению и укреплению здоровья воспитанников, развитию физических качеств и обеспечению нормального уровня физической подготовленности и состояния здоровья ребенка, привитию навыков безопасного поведения, воспитанию сознательного отношения к своему здоровью и потребности в здоровом образе жизни.

Детский сад востребован в социуме, работа педагогического коллектива оценивается, как удовлетворительная.

**3. ЗАДАЧИ**

1. «Развитие элементарных математических представлений у детей дошкольного возраста через игровые технологии».

2. «Экологическое воспитание дошкольников»

3. «Совершенствовать образовательную деятельность в художественно - эстетическом направлении развитии дошкольников используя инновационные технологии».

**КАДРОВЫЙ ПОТЕНЦИАЛ. РАБОТА С КАДРАМИ.**

В 2020-2021 учебном году детский сад укомплектован кадрами на 100 %. Образовательную работу с детьми ведут 30 педагога из них 23 воспитателей:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Название группы | Количество | Девочек | Мальчиков |
| «Одуванчики»  1 младшая | 15 | 7 | 8 |
| «Аистенок»  2 младшая | 10 | 4 | 6 |
| «Медвежата»  2 младшая | 6 | 4 | 2 |
| «Ромашки»  2 младшая | 28 | 15 | 13 |
| «Солнышко»  средняя | 32 | 18 | 15 |
| «Котята»  средняя | 37 | 21 | 16 |
| «Колокольчики»  старшая | 16 | 7 | 9 |
| «Звездочки»  старшая | 26 | 13 | 13 |
| «Почемучки»  старшая | 23 | 13 | 10 |
| «Тигрята»  подготовительная | 32 | 14 | 18 |
| «Цыплята» подготовительная | 28 | 10 | 18 |
| «Пчелки» подготовительная | 26 | 8 | 18 |
| **Итого** | **280** | **134** | **146** |

Узкие специалисты учитель-дефектолог, педагог - психолог, музыкальный руководитель, ПДО. Все педагогические работники имеют профессиональное образование, проходят переподготовку и своевременно посещают курсы повышения квалификации.

**АТТЕСТАЦИЯ НА СООТВЕТСТВИЕ ЗАНИМАЕМОЙ ДОЛЖНОСТИ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Ф.И.О. | Занимаемая должность | Дата |
| 1. | Исаева Л.М. | Педагог- психолог | 09.10.20 |
| 2. | Арсангириева З.В. | Воспитатель | 10.01.21 |
| 3 | Арцханова З.М. | Воспитатель | 01.02.21 |
| 4. | Амаева М.Х. | Воспитатель | 10.01.21 |
| 5. | Эдилова Д.М. | Воспитатель | 01.10.20 |

**5.АТТЕСТАЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ НА КАТЕГОРИЮ.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Ф.И.О. | Занимаемая должность | Категория | Категория на 2020-2021г. |
| 1. | Дикаева Д.И. | Воспитатель |  | Высшая |
| 2. | Дубаева З.Р. | Воспитатель |  | Первая |
| 3. | Абубакарова Х.А. | Воспитатель |  | Первая |
| 4. | Болтукаева Б.А. | Воспитатель |  | Первая |
| 5. | Тарамова Б.С. | Воспитатель |  | Первая |
| 6. | Мезиева Х.С. | Воспитатель | б\к |  |

**6. Темы по самообразованию.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Ф. И. О. воспитателя, педагога** | **Тема самообразования** | **Форма отчета** |
| 1 | Л.И. Эдылханова учитель-дефектолог | «Совершенствование коррекционно – развивающей работы в условиях ФГОС» | Изучение темы |
| 2 | Б.М. Алероева учитель-дефектолог | «Развитие речи детей дошкольного возраста с ОВЗ через игровую деятельность» | Второй этап работы по теме |
| 3 | Л.М. Исаева педагог-психолог | «Влияние развивающих игр на умственное развитие детей младшего дошкольного возраста» | Изучение темы |
| 4 | Р.А. Джабраилова  ПДО | «Духовно – нравственное воспитание дошкольников» | Второй этап работы по теме |
| 5 | Л.А. Батиева  воспитатель | «Развитие речи дошкольников через сюжетно – ролевую игру» | Завершающий этап работы по теме |
| 6 | З.Р. Дубаева воспитатель | «Развитие речи детей посредствам ознакомления с окружающим миром» | Изучение темы |
| 7 | Р.Х. Бажиева воспитатель | «Развитие речи детей через дидактические игры» | Изучение темы |
| 8 | Д.М. Эдилова  воспитатель | «Правила дорожного движения для дошкольника» | Изучение темы |
| 9 | Х.А. Абубакарова воспитатель. | «Использование игровых приемов при формировании ФЭМП у дошкольников» | Завершающий этап работы по теме |
| 10 | Б.А. Болтукаева воспитатель | «Мелкая моторика» | Изучение темы |
| 11 | Б.С. Тарамова воспитатель | «Речевое развитие дошкольников» | Изучение темы |
| 12 | Д.А.Хажмурадова воспитатель | «Экологическое воспитание в ДОУ» | Завершающий этап работы по теме |
| 13 | З.И. Энкашева | «Развитие речи дошкольников через театрализацию» | Второй этап работы по теме |
| 14 | Ф.М. Цукаева  воспитатель | «Духовно – нравственное воспитание детей старшего дошкольного возраста» | Завершающий этап работы по теме |
| 15 | Э.С. Амаева  воспитатель | «Правила дорожного движения детей дошкольного возраста» | Завершающий этап работы по теме |
| 16 | А.С. Ахаева воспитатель | «Развитие речи детей через все виды деятельности» | Изучение темы |
| 17 | С.А. Исраилова воспитатель | «Использование игровых приемов при ФЕМП у дошкольников» | Завершающий этап работы по теме |
| 18 | Х.М. Мезиева  воспитатель | «Способы реализации регионального компонента в ДОУ» | Второй этап работы по теме |
| 19 | И.А. Вахабова воспитатель | «Физическое развитие детей» | Второй этап работы по теме |
| 20 | Х.А. Хасиева | «Развитие речи у детей дошкольного возраста» | Изучение темы |
| 21 | М.Ю. Тайсумова воспит. | «Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников» | Второй этап |
| 22 | М.Ю. Дикаева воспитатель | «Экологическое воспитание дошкольников» | Второй этап работы по теме |
| 23 | Э.С. Умарова | « Художественная литература как средство развития речи дошкольников» | Изучение темы |
| 24 | З.В. Арсангириева | «Нетрадиционные техники рисования с детьми дошкольного возраста» | Второй этап работы по теме |

**7. Нормативно-правовое обеспечение ДОУ**

* Федеральный закон № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании РФ»
* Приказ Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (зарегистрировано в Минюсте РФ от 14.11.2013г., № 30384)
* Приказ Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 № 1014 «Об утверждении Порядка организации осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»
* Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013г. № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных учреждений»

Региональный уровень:

* Письмо Комитета Правительства Чеченской Республики по дошкольному образованию от 05.05.2014 № 03-183/604 «О направлении Плана действий по обеспечению введения ФГОС ДО»;
* Приказ Комитета Правительства Чеченской Республики по дошкольному образованию от 19.02.2014 № 12-од «Об утверждении Плана действий по обеспечению введения федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования».

Устав ГБДОУ.

**8. ВНУТРЕННИЙ КОНТРОЛЬ**

**ТЕМАТИЧЕСКИЙ КОНТОРОЛЬ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п Тема Дата проведения Ответственный | Задачи | Дата | Группы |
| 1. | Развитие элементарных математических представлений у детей дошкольного возраста через игровые технологии | Октябрь  Ноябрь | Старшая «Звездочки»  Средняя «Солнышко»  2 младшая «Аистенок» |
| 2. | Экологическое воспитание дошкольников | Январь  Февраль | Старшая «Колокольчик»  Средняя «Котята»  2 младшая «Медвежата |
| 3. | Совершенствовать образовательную деятельность в художественно - эстетическом направлении развитии дошкольников используя инновационные технологии | Март  Апрель | Старшая «Почемучки»  2 младшая «Ромашки»  1младшая «Одуванчики» |
| № п/п | Тема | Дата | Ответственный |
| 1 | «Развитие элементарных математических представлений у детей дошкольного возраста через игровые технологии». 2.Организация и проведение открытого просмотра детской деятельности  3.Доклад «Использование игровых приемов при обучении детей ФЭМП  4.Мастер-класс «Дидактические игры»  5.Анализ анкетирования воспитателей и родителей.  6.Аналитическая справка по тематической проверке. | Октябрь  Ноябрь | Мезиева Х.С.  Батиева Л.А.  Цукаева Ф.М.  Амаева Э.С.  Тарамова Б.А.  Арсаева Т.Х. |
| 2 | 1. «Экологическое воспитание дошкольников»  2.Организация и проведение открытого просмотра детской деятельности.  3.Доклад «Экология и чистота»  4. Мастер-класс «Лэпбук по экологии»  5.Анализ анкетирования воспитателей и родителей  6. Аналитическая справка | Январь  Февраль | Энкашева З.И.  Эдилова Д.М.  Ахаева А.С.  Вахабова И.А.  Дубаева З.Р.  Арсаева Т.Х. |
| 3 | 1.Тема: «Совершенствовать образовательную деятельность в художественно - эстетическом направлении развитии дошкольников используя инновационные технологии».  2.Организация и проведение открытого просмотра детской деятельности по художественно-эстетическому воспитанию.  3.Доклад «Инновационные методы ИЗО-деятельности».  4. Мастер-класс «Рисую мир разноцветными красками»  5.Анализ анкетирования воспитателей и родителей  6. Аналитическая справка | Март  Апрель | М.И. Дикаева  Б.А. Болтукаева  Х.А. Абубакарова  Арцханова З.М.  Умарова Э.С.  Арсаева Т.Х. |

**ИТОГОВЫЙ КОНТРОЛЬ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Тема | Дата проведения | Ответственный |
| 1. | Подготовительные группы к школе «Тигрята». «Пчелки», «Цыплята». «Готовность к школе» | Апрель | Заведующий; зам. зав. по УВР, педагог-психолог; медицинская сестра. |

**ОПЕРАТИВНЫЙ КОНТРОЛЬ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Тема | Дата проведения | Ответственный |
| 1 | Санитарное состояние групп | В течении года | Ст. воспитатель  Медсестра |
| 2 | «Выполнение воспитательно –образовательной работы в режиме дня» | В течении года | Ст. воспитатель |
| 3 | «Соответствие программного содержания утренней гимнастики возрасту и уровню развития детей» | В течении года | Ст.воспитатель |
| 4 | «Подготовка и проведение КГН» | В течении года | Медицинский работник |
| 5 | «Организация двигательного режима» | В течении года | Ст.воспитатель |
| 6 | Охрана жизни и здоровья воспитанников. | В течении года | Ст.воспитатель |
| 7 | Ведение планов на группе. | В течении года | Ст.воспитатель |
| 8 | «Организация приёма пищи, воспитание культуры поведения у дошкольников» | В течении года | Ст.воспитатель Медицинский работник |
| 9 | Организация двигательного режима | В течении года | Ст.воспитатель |
| 10 | «Работа по изучению дошкольниками ОБЖ и ПДД» | В течении года | Ст.воспитатель |
| 11 | Введение документации на группах | В течении года | Ст. воспитатель |

**9.РАБОТА МЕТОДИЧЕСКОГО КАБИНЕТА**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Тема | Дата проведения | Ответственный |
| 1. | Оформление картотеки дидактических игр по ФЭМП.  Проведение консультаций для воспитателей по ФЭМП. | Сентябрь-октябрь | Заместитель заведующий по УВР |
| 2. | Выставка новой литературы. | Декабрь | Заместитель заведующей по УВР |
| 3. | Помощь педагогам в работе по самообразованию.  Подбор методической литературы по речевому развитию | В течении года  В течении года | Заместитель заведующей по УВР |
| 4. | Выставка дидактических игр по экологическому воспитанию дошкольников.  Консультации для воспитателей по экологическому воспитанию детей дошкольного возраста. | Январь-февраль | Заместитель заведующей по УВР |
| 5. | Подготовка наглядного материала для организация смотра –конкурса Зимних участков. | январь | Заместитель заведующей по УВР |
| 6. | Консультация для воспитателей инновационные техники работы с дошкольниками. | Март | Заместитель заведующей по УВР |
| 7. | Подготовка информации для педагогов по теме «Организация досуговой деятельности в детском саду». | Май | Заместитель заведующей по УВР |

**10. ОРГАНИЗАЦИОННО –МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА С КАДРАМИ**

**ПЕДСОВЕТЫ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | **Тема** | **Дата проведения** | **Ответственные** |
| 1. | **Установочный ПЕДСОВЕТ №1**  **ТЕМА: «Готовность к новому учебному году»**  1. Избрание секретаря педагогического совета.  2.Итоги ЛОП. (справка- отчет)  3.Итоги смотра-конкурса к новому учебному году.  4.Обсудить и принять годовой план ДОУ, планы узких специалистов.  Сетки ООД, режимы дня.  5. Обсудить и принять Положения конкурсов и выставок на учебный год.  6.Обсудить и принять учебный план, учебный график.  7. Корректировать и принять ООП.  8.Обсудить и принять кружковую работу АБВГДейка  8.Обсудить и принять план Трудового воспитания ДОУ.  9.Заслушать Публичный доклад.  10.Доклад педагог – психолог « Сопровожение гиперактивных детей в условиях **ДОУ** и семьи» | Август | Заведующий  Заместитель заведующей по УВР |
| 2. | **ПЕДСОВЕТ № 2**  **Тема:** Итоги тематического контроля по теме: «Развитие элементарных математических представлений у детей дошкольного возраста через игровые технологии».  1. Аналитическая справка по итогу тематической проверке.  2. Доклад «Формирование элементарных математических представлений у детей дошкольного возраста »  3. Игра для воспитателей  4. Итоги диагностики на начало учебного года. | Ноябрь | Заместитель заведующей по УВР |
| 3. | **ПЕДСОВЕТ № 3**  **Тема:** Итоги контроля по «Экологическому воспитанию дошкольников»  1.Аналитическая справка по итогу тематической проверки.  2. Доклад «Экономическое воспитание дошкольников»  3. Деловая игра с воспитателями | Февраль | Заместитель заведующей по УВР |
| 4. | **ПЕДСОВЕТ № 4**  **Тема:** «Совершенствовать образовательную деятельность в художественно - эстетическом направлении в развитии дошкольников используя инновационные технологии».  1. Анализ ООД воспитателей.  2.Итоги тематической проверки (аналитическая справка)  2.Деловая игра с воспитателями.  4. Доклад «Инновационная техника рисования в детском саду» | Апрель | Заместитель заведующей по УВР |
|  | **ИТОГОВЫЙ ПЕДСОВЕТ №5**  **Тема:** «Подведение итога работы по воспитательно-образовательной работе ДОУ»  1.Аналитическая справка .  2. Отчеты за учебный год узких специалистов.  3. Обсуждение и принятие плана ЛОП. Режима дня, сетки ООД.  4.Обсуждение и принятие планов медсестры, музыкального руководителя, педагога дополнительного образования.  5. Доклад воспитателя Мезиевой Х.С. «Роль спортивных игр в развитие дошкольников».  6. Доклад воспитателя Арсангириевой З.В. – «ПДД с детьми дошкольного возраста» | Май | Заместитель заведующий по УВР |

**11.СЕМИНАРЫ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Тема | Дата проведения | Ответственный |
| 1 | Мастер - класс «Артикулярная гимнастика для детей с ОВЗ» | сентябрь | Алероева Б.М. |
| 2 | Духовно-нравственное воспитание дошкольников через приобщение к истокам чеченской народной культуры”. | Ноябрь | Джабраилова Р.А. |
| 3 | Мастер-класс «Логоритмика- как форма коррекционной работы  с детьми с ОВЗ» | Январь | Исаева Л.М. |

**11.2**

**КРУГЛЫЙ СТОЛ ДЛЯ ПЕДАГОГОВ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Тема | Дата проведения | Ответственный |
| 1 | «**Формирование нравственных ценностей дошкольников во взаимодействии с взрослыми и сверстниками»** | Сентябрь | Джабраилова Р.А. |
| 2 | «Какую роль играет речь воспитателя в работе с дошкольниками» | Декабрь | Дикаева М.И. |
| 3 | «Передай другому»- логические игры для детей с ОВЗ. | Март | Алероева Б.М. |

**КОНКУРСЫ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | ТЕМА | Дата проведения | Ответственный |
| 1 | «Дары осени» (Ярмарка) | Ноябрь | Воспитатели |
| 3 | «Снежная королева» | Январь | Воспитатели |
| 4 | «Самая нежная моя» | Март | Воспитатели |

**ВЫСТАВКИ РИСУНКОВ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Тема | Дата проведения | Ответственный |
| 1 | «Осенняя композиция» | Ноябрь | Воспитатели |
| 2 | «Новый год» | Декабрь | Воспитатели |
| 3 | «Военная техника» | Февраль | Воспитатели |
| 4 | «Цветы весны» | Март | Воспитатели |
| 5 | «Ура ЛЕТО!!!» | Май | Воспитатели |

**12.КОНСУЛЬТАЦИИ ДЛЯ ВОСПИТАТЕЛЕЙ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Тема | Дата проведения | Ответственный |
| 1 | «ФЭМП для дошкольников-ЭТО» | Октябрь | Заместитель заведующей по УВР |
| 2 | Рекомендации для воспитателей «Формы работы по экономическому воспитанию дошкольников» | Ноябрь | Заместитель заведующей по УВР |
| 3 | «Новое на Новый год» | Декабрь | Заместитель заведующей по УВР |
| 4 | «Как мы говорим-так и учим» | Январь | Заместитель заведующей по УВР |
| 5 | «Экологическое воспитание в ДОУ» | Февраль | Заместитель заведующей по УВР |
| 6 | «Экономическое воспитание дошкольников» | Март | Заместитель заведующей по УВР |
| 7 | 1.Образец памяток для родителей «Скороговорки» | Апрель | Заместитель заведующей по УВР |
| 8 | «Дисциплина на улице- залог безопасности» | Май | Заместитель заведующей по УВР |

**13.ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЯМИ**

**ОФОРМЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИОННЫХ СТЕНДОВ И КОНСУЛЬТАЦИЙ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Тема | Дата проведения | Ответственный |
| 1. | **1.** Родительские установочные собрания во всех возрастных группах. Отчеты ЛОП  **Консультация:**  2.«Адаптация детей в детском саду» | Сентябрь | Педагог-психолог  Воспитатели групп |
| 2 | **Оформление стендов:**   1.«Простудные заболевания в холодное время года. Как их избежать?»  2.«Готовимся к зиме, одежда по сезону». Памятки для родителей.  3. Родительские собрания в группах «Приготовления к новогодним утренникам» | Ноябрь | Медицинский работни  Воспитатели групп |
| 3 | **Консультация:**  1.«Если есть проблема с речью у вашего ребенка?».  2.Родительское собрание в средней и старших группах. | Декабрь | Учитель-дефектолог  Воспитатели групп |
| 4 | 1.Консультация  «Как избежать гриппа»  2.Родительские собрания в подготовительной «Экономическое воспитание дошкольников» | Февраль | Медицинский работник  Воспитатели групп |
| 5 | 1.Консультация  «Ваше обращение- моя помощь»  2.Итоговые родительские собрания | Май | Учитель – дефектолог  Воспитатели групп |

**13.1 ОБЩИЕ РОДИТЕЛЬСКИЕ СОБРАНИЯ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственный** |
| 1. | -Задачи воспитательно-образовательной работы с детьми на 2020-2021 учебный год;  -выбор Родительского Комитета. | Сентябрь | Заведующий  Заместитель заведующей по УВР |
| 2. | -Итоги работы детского сада за учебный год; Отчет.  -Наши планы на летний оздоровительный период;  -анкетирование родителей «Удовлетворенности качеством образовательного процесса» | Апрель | Заведующий Заместитель заведующей по УВР |

**14.КУЛЬТУРНО\_ДОСУГОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ДОУ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Даты** | **Формы работы** |
| 1. | День знаний «Звенит колокольчик!»  «День Чеченской Республики-праздник мира, согласия и единения»  День Чеченской женщины  День воспитателя и всех дошкольных работников | 1 сентября  6 сентября  24сентября  27сентября | Праздник  ООД в подготовительной группе.  Праздник  Развлечение  Утренники  Тематический день, фотовыставка.  Фотовыставка. Развлечение |
| 2 | Осенние праздники «Что осень в корзине собрала?»  День города «Город Грозный» празднования 200-тия г. Грозного  «Дорогие мои старики» ко Дню Пожилых | Октябрь  5 октября  10 октября |
| 3 | День народного единства  День матери | 4 ноября  30 ноября | Беседа.  Праздник  Развлечение  Утренники  Спортивные игры, развлечения.  Спортивный праздник  Утренник  ООД, викторина  Развлечения  Праздник  Тематический день  Флешмоб  Тематический день.  Тематический день  Фотовыставка  Музыкальный праздник |
| 4 | День Российской Конституции  «Новогодние превращения!» | 12 декабря  31 декабря |
| 5 | Неделя здоровья «В здоровом теле-здоровый дух» |  |
| 6 | День защитников Отечества | 23 февраля |
| 7 | Международный женский день  День Чеченской Конституции | 8 марта  23 марта |
| 8 | День смеха  Всемирный день авиации и космонавтики  День здоровья  День чеченского языка | 1 апреля  12 апреля  25 апреля |
| 9 | Праздник весны и труда  День Победы  День скорби  Международный день семьи «Я и моя дружная семья!»  Выпускной бал. | 1 мая  9 мая  10 мая  15 мая  30 мая |

**15.АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п. | Наименование работ. | Сроки. | Ответственные. |
| 1 | Косметический ремонт в группах | Июнь, июль, август | Зам. зав. по АХЧ |
| 2 | Работа по благоустройству территории.  Оформление цветочных клумб, кустарников. | Апрель, май | Зам. зав. по АХЧ |
| 3 | Покраска забора | Июнь, июль, август | Зам. зав. по АХЧ |
| 4 | Завоз свежего песка | май. | Зам. зав. по АХЧ |
| 5 | Работа на цветниках и огороде | Апрель-октябрь | Зам. зав. по АХЧ  педагоги |
| 6 | Рационально расходовать электроэнергию, воду, тепло | постоянно | Сотрудники ДОУ |

**РАБОТА НА ТЕРРИТОРИИ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Проводимая работа** | **Сроки** | **Ответственный** |
| 1. | Завоз песка на участки детского сада | Март | Зам по АХЧ |
| 2 | Высадка растений в цветнике | Апрель | Зам по АХЧ |

**16.ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ И ФОРМЫ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С СОЦИУМОМ**

***Цель работы по реализации блока:***

Укрепление и совершенствование взаимосвязей с социумом,

установление творческих контактов, повышающих эффективность деятельности ДОУ.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Содержание | Сроки | Ответственный |
| 1. | **Взаимодействие со школой.** Цель: Установление делового сотрудничества между педагогами ДОУ и школы, подготовка детей к благополучной адаптации  к школьному обучению | Сентябрь | Зам зав по УВР  Директор НОШ |
| 2 | **Местная амбулатория**  1. Медицинское обследование состояния здоровья и физического развития детей. | В течение года | Мед.сестра |
| 3 | **Экскурсии в детскую библиотеку г Грозный**  1.Заключение договора.2.Старшие группы ДОУ.  3. Оказание помощи в ремонте книг.  4. Совместные мероприятия | В течение года | Воспитатели  Библиотекари |